

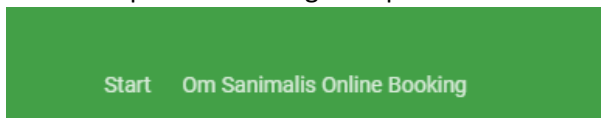
Oppstart med Online Booking (FireBridge)

I. Registrer ny service

II. Fleravdelingsoppsett i Firebridge.

I. Registrer ny service

1. Åpne administrasjonssiden: <https://booking.sanimalis.app/admin/home>
2. Skriv din epost-adresse og klikk på **Neste**:



Logg på med e-postadresse

E-post

post@sanimalis.com

NESTE


3. Fyll inn ditt navn og passord og klikk på **Lagre**:

Start Om Sanimalis Online Booking

Opprett en konto

E-post
post@sanimalis.com

Fornavn og etternavn
Testing OB

Velg passord
..... 

AVBRYT **LAGRE**

4. Logg inn på ditt e-post program og bekreft epost-adressen ved å klikke på lenken du har mottatt fra Online Booking. Deretter gå tilbake til <https://booking.sanimalis.app/admin/home> og logg deg inn med din bekreftede e-post-adresse og passord.
5. Gå til **Innstillinger > Firebridge**, klikk på **Download** under **Download Firebridge Service**:

Start Min profil **Innstillinger** Konsultasjonstyper Om Sanimalis Online Booking

Innstillinger

Generelt ENDRE

Språk
norsk
Land
Norge
Service status
Aktiv

Timeavtale innstillinger ENDRE

SMS avsender
Tillat avbestillinger:
Tillat avbestillinger opptil 1 timer før avtalen.
Velg en ansatt automatisk:
Aktiver SMS påminnelser:
Arbeidsflyt:
Arbeidsflyt - Logg inn

Firebridge ENDRE

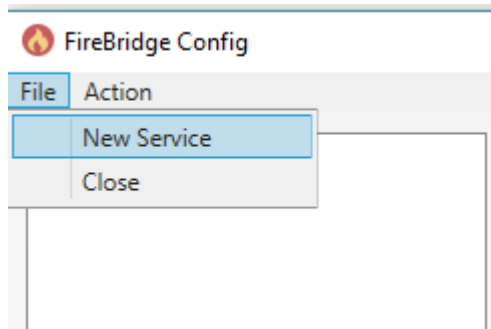
Download Firebridge Service
Download

6. Installer Firebridge ved å klikke på den nedlastede filen (exe).

Hvis du trenger å reinstallere Firebridge, gå til Programmet, avinstaller programmet og installer den på nytt. Merk: Du vil ikke miste servicene fra forrige session, du måtte bare huske å reaktivere dem.

7. Gå til **C:\program files x86\sanimalis\firebridge service**) og åpne applikasjonen "firebridge.config.app".

8. Velg **File > New Service**:



9. Fyll inn data i skjemaet på denne måten:

Service name: Avdelingen/Klinikkens navn, og velg en ny service fra listen. Den skal være markert rød/inaktiv

Url: <https://onlinebooking-production.firebaseio.com/>

API Key: AlzaSyAXdsAx1QqjXcilOwAiC86ASGpbfQ1icNc

Email: Epost-adressen du brukte i påloggingen

Password: Passordet du brukte i påloggingen

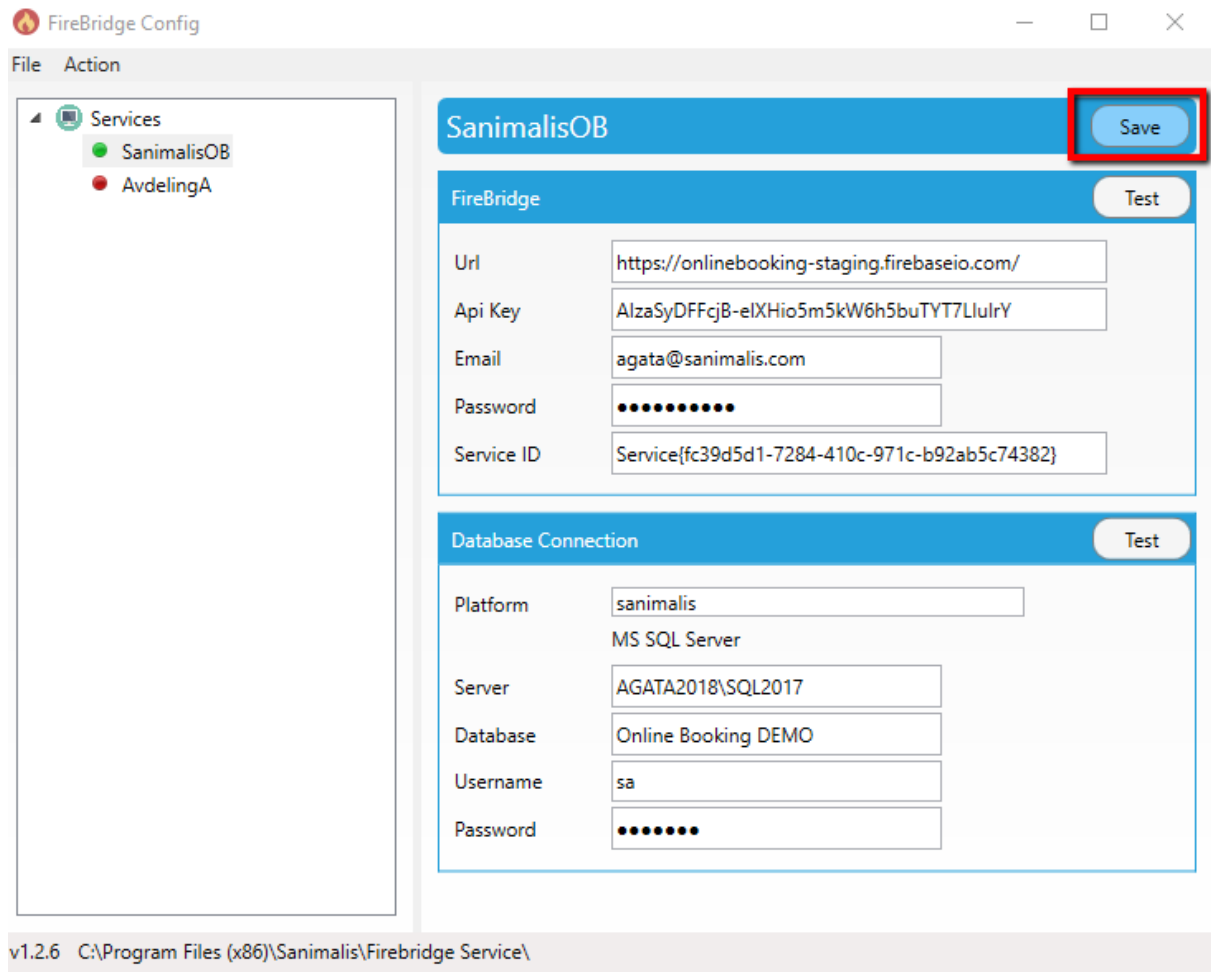
ServiceID: (Skal fylles automatisk ved lagring)

Platform: Sanimalis

Server: Motta informasjon om server-navnet fra din IT-avdeling

Database, username, password: Motta detaljer fra din IT-avdeling

Trykk på «Test» i begge to seksjoner, rett eventuelle feiler (for flere mellomrom, ugyldig passord etc.)

10. Trykk på **Save**.

11. Høyreklikk på din Service og velg **Start service** (Farge endres til Grønn).
Oppstart med Online Booking og FireBridge er nå klart.

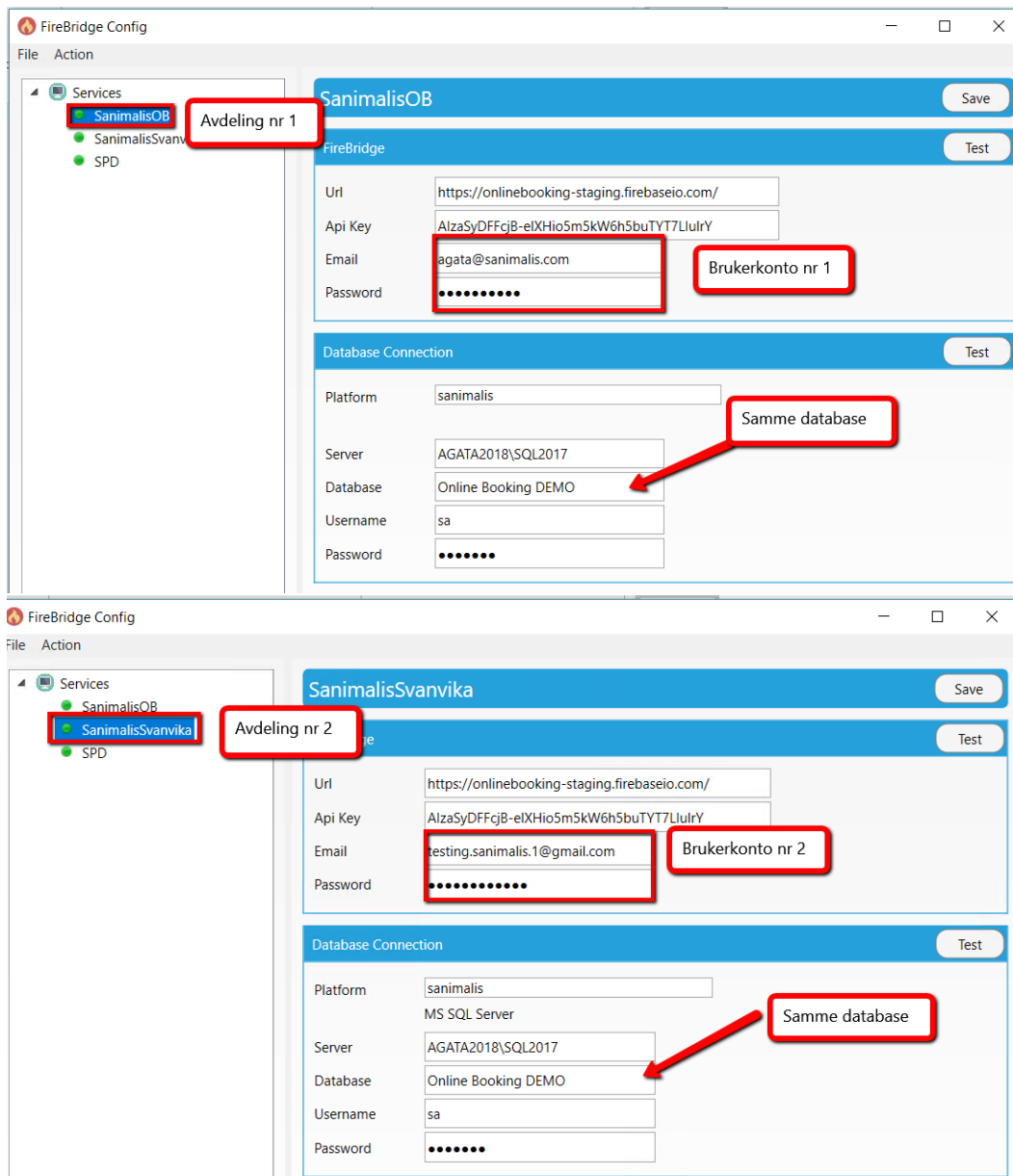
II. Fleravdelingsoppsett i Firebridge.

Flere avdelinger i Sanimalis (tilgjengelig f.o.m. ver. 1.3.1)

Les gjennom kappitel 1 for å kunne fortsette med oppsettet.

Opprett to (flere) kontoer med 2 (flere) forskjellige påloggingsinformasjoner (epost, passord), link begge to til den samme database (bilder). Husk å aktivere servicen!

Merk: denne muligheten er tilgjengelig i FireBridge ver. 1.3.1 og høyere.



Når du har opprettet en konto og denne kontoen er aktiv, vil du finne under booking.sanimalis.app/admin/settings

en «Avdeling» seksjon – der vil du bestemme hvilken avdeling skal den konto være koblet til.

Logg inn med den ene epostadresse du har valgt for OB og registrer en avdeling under Innstillinger:

ENDRE

Språk
norsk
Land
Norge
Service status
Aktiv

Timeavtale innstillinger ^

ENDRE

SMS avsender
Tillat avbestillinger:
Tillat avbestillinger opptil 1 timer før avtalen.
Velg en ansatt automatisk:
Aktiver SMS påminnelser:
Bestillingsmåte:
Kunden velger dato først

Department ^

department
Avdeling Hjelset

ENDRE

Merk: kunden vil se sine eksisterende timeavtaler på alle avdelinger, unsett hvilken avdeling kunden booker itmene på.